



ระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเป็นการสมควรแก้ไขระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน และสะดวกต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม เมื่อวันที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอยกเลิก “ระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘” และบัญญัติ “ระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประธานชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามและประกาศใช้เป็นต้นไป

หมวดที่ ๑
ความทั่วไป

ชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้อักษรย่อว่า “ตสน.ท้องถิ่น” และมีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า “Internal Auditors Local Government Organization Club”

ตราสัญลักษณ์ (Logo)



รูปร่างสี	คือ	ผู้ตรวจสอบภายในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำกับดูแลโดยกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
สีเขียว	คือ	สีประจำชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
คำขวัญชมรม	คือ	“ก้าวไปด้วยกันอย่างมั่นคงจรรโลงในวิชาชีพ”

ข้อ ๓ คำนิยามในระเบียบนี้

“ชมรม” หมายถึง ชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ประธานชมรม” หมายถึง ประธานชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการบริหารชมรม” หมายถึง คณะกรรมการบริหารชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ที่ปรึกษา” หมายถึง สมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งชมรมแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษา

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายถึง นักวิชาการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“ที่ตั้งชมรม” หมายถึง ที่ตั้งของหน่วยตรวจสอบภายในที่ผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการชมรมปฏิบัติหน้าที่อยู่ หากมีการเปลี่ยนแปลงไปจากนี้หรือเพื่อความเหมาะสมและสะดวกในการปฏิบัติงานให้อยู่ในความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารชมรม

หมวดที่ ๒

ข้อบังคับ

ข้อ ๔ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารชมรมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของคณะกรรมการบริหารชมรมที่มีอยู่

ข้อ ๕ ระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๔ จะเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือยกเลิกมิได้ หากมีการยกเลิกระเบียบนี้หรือมีการแก้ไข ให้นำสาระสำคัญของ ข้อ ๒๔ ไปบัญญัติไว้ในระเบียบใหม่ทุกครั้ง หากจะมีการแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้มีความรัดกุมและโปร่งใส หรือมีประโยชน์ต่อชมรมมากขึ้นให้กระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารชมรมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของคณะกรรมการบริหารชมรมที่มีอยู่

หมวดที่ ๓

วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ ชมรมมีวัตถุประสงค์หลัก ๓ ประการ คือ

(๑) เพื่อผลักดันให้ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศได้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายเดียวกัน

(๒) เพื่อผลักดันให้ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ได้พัฒนาความรู้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยมีชมรมเป็นศูนย์กลางประสานงานฝึกอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศได้สมัครสมาชิกชมรมเพื่อประโยชน์ของผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ประธานชมรมเป็นผู้แทนของชมรมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามวัตถุประสงค์ของชมรม เว้นแต่ระเบียบนี้กำหนดเป็นอย่างอื่น

หมวดที่ ๔

การดำเนินกิจกรรมชมรม

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารชมรมจะต้องดำเนินกิจกรรมของชมรมภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ของชมรมตามที่กำหนดในหมวด ๓ เท่านั้น

ข้อ ๘ กิจกรรมของชมรมที่ดำเนินการในลักษณะต่อเนื่องกันมีดังนี้

(๑) เป็นศูนย์กลางของสมาชิกในการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ของสายงาน “ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อพัฒนาความรู้และบทบาทหน้าที่ของ “ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยผ่านทางเว็บไซต์ของชมรม <http://www.auditorslocal.com/> และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นของชมรม

(๒) เข้าร่วมกิจกรรมกับองค์กรภาคราชการหรือองค์กรภาคเอกชนที่มีวัตถุประสงค์การก่อตั้งที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชมรม

(๓) ให้แนวทางปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) รวบรวมปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติราชการภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ของชมรม เพื่อแสดงความเคลื่อนไหวหรือผลการดำเนินกิจกรรมของชมรมให้สมาชิกได้รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของชมรม <http://www.auditorslocal.com/> และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นของชมรม

ข้อ ๙ กิจกรรมของชมรมอาจดำเนินการทุกปี คือ การจัดประชุมทางวิชาการให้แก่สมาชิกอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยคำนึงถึงสถานะการเงินของชมรม

ข้อ ๑๐ กิจกรรมของชมรมอื่นใดจากข้อ ๗ และข้อ ๘ ชมรมจะดำเนินกิจกรรมได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารชมรมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารชมรมที่มีอยู่

หมวดที่ ๕

สมาชิกและค่าบำรุงชมรม

ข้อ ๑๑ ชมรมประกอบไปด้วยสมาชิก ๒ ประเภท ได้แก่

(๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒)^๑ สมาชิกสมทบ ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมภายในหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงิน การคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙

(วิธีการสมัครสมาชิกให้เป็นไปตามประกาศของชมรมฯ)

ข้อ ๑๒ ค่าบำรุงชมรมให้สมาชิกชำระเป็นรายปี ในอัตรา ๒๐๐ บาทต่อปี (ปีปฏิทิน)

(วิธีการชำระค่าบำรุงชมรมให้เป็นไปตามประกาศของชมรมฯ)

ข้อ ๑๓^๒ การพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก ให้สมาชิกรายได้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ขาดการบำรุงค่าบำรุงชมรม

(๒) มีการนำข้อมูล ความรู้ เอกสารตัวอย่างต่าง ๆ ที่ชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาเผยแพร่เป็นความรู้และแนวทางการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในทั่วประเทศตามสื่อหรือช่องทางต่าง ๆ ของชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปดัดแปลง แก้ไข รวมไปถึงการเพิ่มเติมข้อความในเอกสาร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

(วิธีการต่อสมาชิกให้เป็นไปตามประกาศของชมรมฯ)

หมวดที่ ๖

ที่มาและวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการบริหารชมรม มีจำนวน ๒๔ คน ประกอบด้วย

(๑) ประธานชมรม

(๒) รองประธานฝ่ายบริหาร ๒ ตำแหน่ง

(๓) รองประธานฝ่ายวิชาการ ระเบียบและกฎหมาย ๑ ตำแหน่ง

(๔) รองประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาค ๑ ตำแหน่ง

(๕) กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาคเหนือ ๒ ตำแหน่ง

(๖) กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาคกลาง ๒ ตำแหน่ง

(๗) กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาคใต้ ๒ ตำแหน่ง

(๘) กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๒ ตำแหน่ง

(๙) กรรมการฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร ๑ ตำแหน่ง

(๑๐) นายทะเบียนสมาชิก ๑ ตำแหน่ง

(๑๑) เกร็ดญิก ๑ ตำแหน่ง

(๑๒) เลขานุการ ๑ ตำแหน่ง

๑ ข้อ ๑๑ (๒) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒ ข้อ ๑๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ให้กรรมการ (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) มีผู้ช่วยกรรมการแต่ละฝ่ายได้ ๑ คน และมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการแต่ละฝ่ายและอาจปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม และให้มีสิทธิออกเสียงได้ในการประชุมลงมติเหมือนเช่นคณะกรรมการบริหารชมรม การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ช่วยให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการฝ่าย ผู้ช่วยให้มาจากการสรรหาโดยกรรมการแต่ละฝ่าย

กรณีที่ประธานชมรมพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากข้อ ๑๘ (๑) (๒) (๔) ให้คณะกรรมการประชุมและแต่งตั้งกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ขึ้นมาปฏิบัติหน้าที่แทนไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

ข้อ ๑๕ ประธานชมรม ให้มาจากการเลือกตั้งโดยต้องเป็นผู้สมัครที่ได้รับคะแนนสูงสุด หรือในกรณีที่ผู้สมัครเพียงหนึ่งท่าน ต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของสมาชิก และมีวาระ ๒ ปี นับจากวันเลือกตั้ง วิธีการเลือกตั้งให้เป็นไปตามประกาศชมรม

ให้ประธานชมรมสรรหารองประธานและคณะกรรมการบริหารชมรม เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมให้ประธานชมรมเป็นผู้กำหนด โดยมีคณะกรรมการบริหารชมรมร่วมเสนอวาระการประชุม องค์กรประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมต้องมีเกินกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารชมรมที่มีอยู่และการลงมติใช้คะแนนเสียงข้างมาก ให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งคะแนนเสียง หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานชมรมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ที่ปรึกษาให้มาจากการบริหารชมรมเสนอชื่อ เพื่อให้ประธานชมรมประกาศแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาของชมรม มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับประธานชมรม ซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษาท่านใดมีความเหมาะสม อาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการบริหารชมรมตามข้อ ๑๔ มีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของชมรมและแสดงรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของชมรมในรอบวาระการดำรงตำแหน่งที่ผ่านมาต่อสมาชิก

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการบริหารชมรมต้องเป็นสมาชิกสามัญก่อนวันเลือกตั้ง โดยให้มีวาระสองปี นับจากวันเลือกตั้งประธานชมรม หากกรรมการคนใดขาดคุณสมบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ จะให้คณะกรรมการที่เหลือปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะหมดวาระของคณะกรรมการชุดดังกล่าวหรือให้ประธานชมรมแต่งตั้งกรรมการแทนในตำแหน่งที่ว่างก็ได้ แล้วแต่ประธานชมรมเห็นสมควร

เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมตามข้อ ๑๔ ให้เลขานุการชมรมแจ้งต่อกรรมการฝ่ายสารสนเทศและสื่อสารเพื่อประกาศให้สมาชิกทราบตามช่องทางที่ชมรมมีอยู่

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการบริหารชมรมพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๗ โดยพ้นจากตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อประธานชมรม

(๓) ครบวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑๕ และข้อ ๑๗ โดยได้พ้นจากตำแหน่งเมื่อได้ส่งมอบหน้าที่ให้คณะกรรมการบริหารชมรมชุดใหม่ให้เป็นที่เรียบร้อย

(๔) คณะกรรมการบริหารชมรมมีมติเกินกึ่งหนึ่งให้พ้นจากตำแหน่งด้วยความประพฤติไม่เหมาะสม

เมื่อคณะกรรมการบริหารชมรมหมดวาระตามข้อ ๑๗ ให้รักษาการแทนไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมชุดใหม่ขึ้นมารับมอบหน้าที่ โดยให้มีการเลือกตั้งภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หมดวาระ วิธีการเลือกตั้งให้เป็นไปตามประกาศชมรม

หมวดที่ ๗

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการบริหารชมรม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) บริหารงานของชมรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๒) เสนอแนะข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) พิจารณาปัญหา ติ เปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก ระเบียบ วิธีการ ประกาศ กฎ ของชมรม
- (๔) ส่งเสริมและสร้างสรรค์และสร้างความสามัคคีให้กับสมาชิกชมรม

ประธานชมรม มีหน้าที่ดังนี้

- เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และมีฐานะเป็นผู้แทนของชมรมในกิจการทั่วไป
- รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและบริหารงานชมรม
- เรียกประชุมกรรมการหรือสมาชิกได้ตามความเหมาะสม

รองประธานฝ่ายบริหาร มีหน้าที่ดังนี้

- ปฏิบัติงานแทนประธานชมรมกรณีที่ประธานชมรมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- รักษาการแทนประธานชมรม เมื่อประธานชมรมพ้นตำแหน่งก่อนหมดวาระ
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

รองประธานฝ่ายวิชาการ ระเบียบและกฎหมาย มีหน้าที่ดังนี้

- กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม
- จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อเผยแพร่ความรู้ต่างๆ แก่สมาชิก
- ให้ความรู้ คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในด้านข้อระเบียบ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี แก่สมาชิก
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

รองประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาค มีหน้าที่ดังนี้

- รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของชมรม
- เป็นตัวแทนชมรมในการติดต่อประสานงานเครือข่ายสมาชิกชมรม
- เผยแพร่เอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อเผยแพร่ความรู้ต่างๆ แก่สมาชิก
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรม

กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาค^๓ มีหน้าที่ดังนี้

- รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของชมรม
- เป็นตัวแทนชมรมในการติดต่อประสานงานเครือข่ายสมาชิกชมรมระดับภาค
- เผยแพร่เอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อเผยแพร่ความรู้ต่าง ๆ แก่สมาชิก
- ช่วยเหลืองานวิชาการของชมรม ตามช่องทางการสื่อสารของชมรม
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรมหรือรองประธานชมรม

^๓ ข้อ ๑๙ กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงานภาค แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

กรรมการฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่ดังนี้

- ดูแลและจัดวางตลอดจนการพัฒนาระบบบนเว็บไซต์
- ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในทุกช่องทางสื่อสาร
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรมหรือรองประธานชมรม

นายทะเบียนสมาชิก มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำทะเบียนสมาชิกให้เป็นปัจจุบันเสมอ
- รายงานยอดจำนวนสมาชิกที่เพิ่มเติมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและเผยแพร่ทางสื่อประชาสัมพันธ์ของชมรมทุก ๓ เดือน
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรมหรือรองประธานชมรม

เหรียญกษาปณ์ มีหน้าที่ดังนี้

- รับผิดชอบการเงิน ควบคุมการรับและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของชมรม
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรมหรือรองประธานชมรม

เลขานุการ มีหน้าที่ดังนี้

- เป็นผู้ติดต่อ ประสานงานของชมรม ร่างหนังสือโต้-ตอบ
- จัดระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประชุม
- รวบรวมงานต่างๆ ของชมรม ข้อมูลหน่วยงานทั้งภาครัฐราชการ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานชมรมหรือรองประธานชมรม

หมวดที่ ๘**หน้าที่ของที่ปรึกษาชมรม**

ข้อ ๒๐ ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของชมรมทางสื่อออนไลน์หรือทางอื่น ตามความเหมาะสมและสภาวการณ์ เพื่อความเจริญและความมั่นคงก้าวหน้า และมีสิทธิเข้าร่วมประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน การเสนอความเห็นหรือข้อเสนอแนะได้

หมวดที่ ๙**สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก**ข้อ ๒๑ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้หน้าที่ของสมาชิกชมรม

๑. ชำระค่าบำรุงชมรม
๒. ปฏิบัติตามระเบียบและวัตถุประสงค์ของชมรม
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของชมรม
๔. ไม่กระทำการที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชมรม

๕. มีหน้าที่แจ้งข้อมูลส่วนบุคคล รับรองข้อมูลส่วนบุคคล และแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก ต่อนายทะเบียนชมรม
- ๖.^๔ ห้ามนำข้อมูลและหรือเอกสารตัวอย่างที่ชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาเผยแพร่เป็นความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในทั่วประเทศ ตามสื่อ หรือช่องทางต่าง ๆ ของชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปดัดแปลง แก้ไข รวมไปถึงการเพิ่มเติมข้อความในเอกสาร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์โดยเด็ดขาด

สิทธิประโยชน์ของสมาชิกสามัญ

๑. มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกตั้งประธานชมรมหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารชมรม
๒. มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งตามที่ชมรมจัดขึ้น
๓. มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลที่ทางชมรมเผยแพร่ ผ่าน เว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น
๔. ได้รับสิทธิอันพึงมีจากการที่ชมรมจัดกิจกรรมให้แก่สมาชิก
๕. มีสิทธิตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมและทรัพย์สินของชมรม
๖. มีสิทธิในการแสดงความคิดเห็นในการดำเนินกิจการของชมรม

สิทธิประโยชน์ของสมาชิกสมทบ

๑. มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลที่ทางชมรมเผยแพร่ ผ่าน เว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น
๒. ได้รับสิทธิอันพึงมีจากการที่ชมรมจัดกิจกรรมให้แก่สมาชิก
๓. มีสิทธิตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมและทรัพย์สินของชมรม
๔. มีสิทธิในการแสดงความคิดเห็นในการดำเนินกิจการของชมรม

หมวดที่ ๑๐

การประชุม การติดต่อสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์

ข้อ ๒๒ รูปแบบและวิธีการประชุมของคณะกรรมการบริหารชมรมให้เป็นไปตามประกาศชมรม

ข้อ ๒๓ การติดต่อสื่อสารหรือการประชาสัมพันธ์ระหว่างประธานชมรมและคณะกรรมการบริหารชมรม หรือระหว่างคณะกรรมการบริหารชมรมกับสมาชิก หรือการเผยแพร่ข่าวสารชมรมในเรื่องต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของชมรม <http://www.auditorslocal.com/> และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นของชมรม เว้นแต่ประธานชมรมจะเห็นสมควรกำหนดการติดต่อสื่อสารหรือการประชาสัมพันธ์เป็นช่องทางอื่น

หมวดที่ ๑๑

รายรับ-รายจ่ายของชมรม และการเก็บรักษาเงิน

^๔ ข้อ ๒๑ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖. โดยระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐

ข้อ ๒๔ การเก็บรักษาเงินและการเบิกจ่ายเงิน ให้ประธานชมรม ตั้งคณะกรรมการเบิกเงิน ๑ ชุด คณะกรรมการเบิกเงิน มี ๓ ท่าน ประกอบด้วย ประธานชมรม เหนือญิก และคณะกรรมการบริหาร ชมรมอื่นอีก ๑ คน จากการคัดเลือกของประธานชมรม เพื่อเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารของชมรม ชื่อบัญชีให้ เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดของธนาคาร หรือเปิดบัญชีในนามของประธานและคณะกรรมการเบิกเงินโดยใช้ชื่อ บัญชีทั้ง ๓ ท่านร่วมกันและการเบิกจ่ายทุกครั้งต้องมีการลงลายมือชื่อร่วมกันอย่างน้อย ๒ ใน ๓ ซึ่งต้องมี ประธานเป็นผู้ลงลายมือชื่อเบิกทุกครั้ง

ข้อ ๒๕ ชมรมอาจมีรายรับ ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินจากค่าบำรุงชมรมที่เก็บจากสมาชิกชมรมตามข้อ ๑๒
- (๒) เงินจากผู้บริจาคหรือได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- (๓) เงินเหลือจากการดำเนินกิจกรรมของชมรมหลังหักค่าใช้จ่าย
- (๔) รายได้อื่นสืบเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมของชมรม
- (๕) ดอกผลของเงินต้นตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔)

ข้อ ๒๖ ชมรมอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของชมรมรวมถึงการดำเนินการ ในข้อ ๑๐ ด้วย
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารการประชาสัมพันธ์ การจัดทำจุลสารหรือวารสารของชมรม
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารทางวิชาการอื่นๆ เพื่อประโยชน์ต่อสมาชิก
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของคณะกรรมการบริหารชมรม ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

(๔.๑) ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวาง

(๔.๑.๑) ให้ใช้ยานพาหนะประจำทางภาคพื้นดิน และให้เบิกค่าพาหนะได้เท่าที่ จ่ายจริง โดยความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ซึ่งผู้เดินทางจะพึงเบิกได้ ได้แก่ รถโดยสารประจำทาง เบิกจ่ายในอัตราค่ารถโดยสารปรับอากาศตามอัตราที่เรียกเก็บ รถไฟเบิกจ่ายในอัตรารถไฟปรับอากาศชั้น ๒ หรือใช้สิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินค่าใช้จ่ายในการเดินทางภาคพื้นดินในระยะเดียวกัน

ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทางหรือมีแต่ต้องการความรวดเร็ว เพื่อประโยชน์แก่ ชมรมให้ใช้พาหนะอื่นได้

(๔.๑.๒) เดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคล เบิกจ่ายในอัตรากิโลเมตรละ ๔ บาท ตามระยะทางของกรมทางหลวงเป็นเกณฑ์ในการคำนวณระยะทางดังกล่าว

(๔.๒) ค่าเช่าที่พัก

(๔.๒.๑) ค่าเช่าที่พัก หากเดินทางเป็นหมู่คณะให้พักรวมกันสองคนต่อหนึ่งห้อง โดยให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้องพักคู่ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมจะพักรวมกัน หรือ มีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว ทั้งนี้ไม่เกิน ห้องละ ๑,๕๐๐ บาท ให้พิจารณาถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

(๔.๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้เบิกได้ในลักษณะเหมาจ่าย วันละ ๒๔๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผู้เบิกต้องแสดงหลักฐานการเบิก เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบแจ้ง รายการของโรงแรม (FOLIO) เป็นต้น ทุกครั้ง

ข้อ ๒๗ ให้เหรียญกษาปณ์แสดงรายรับรายจ่าย ทุก ๓ เดือน และนายทะเบียนสมาชิก แสดงการเพิ่ม-ลด จำนวนสมาชิกทุก ๓ เดือน ผ่านทางเว็บไซต์ของชมรม <http://www.auditorslocal.com/> และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นของชมรม

หมวดที่ ๑๒ การเลิกชมรม

ข้อ ๒๘ การเลิกชมรมให้กระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารชมรมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของคณะกรรมการบริหารชมรมที่มีอยู่ คณะกรรมการบริหารชมรมต้องจัดการชำระบัญชีตามกฎหมาย ทรัพย์สินทั้งหมด (ถ้ามี) ให้มอบให้องค์กรสาธารณกุศล หรือ องค์กรอื่น ตามมติของคณะกรรมการบริหารชมรมที่มีอยู่

หมวดที่ ๑๓ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ ให้ประธานชมรมรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีหน้าที่ออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้เมื่อระเบียบชมรมฯ ใช้บังคับให้ประกาศในช่องทางเว็บไซต์ของชมรม <http://www.auditorslocal.com/> เป็นหลักและเพื่อให้เป็นเอกภาพให้ลงประกาศในช่องทางการใช้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิก

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความระเบียบชมรมฯ นี้ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของประธานชมรมเป็นผู้วินิจฉัยโดยอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาชมรมและคณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๓๑^๕ การนำข้อมูลหรือสื่ออื่นมาเผยแพร่ในกลุ่มชมรมผู้ตรวจสอบภายในท้องถิ่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแล ให้ผู้ดูแลสามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสมทันที โดยมีต้องแจ้ง สอบถาม หรือชี้แจงใด ๆ ให้ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
จินตนา ศรีเฉลิม
ประธานชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

^๕ ข้อ ๓๑ บทเฉพาะกาล แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบชมรมผู้ตรวจสอบภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่